

# Checkliste Besuch neuer Ausbildungsbetriebe

Datum: .....

Betrieb: .....

- Vorstellung des Ausbildungsberaters
- Betriebsrundgang: ca. 1- 1,5 Std
  - ✓ Welche Bereiche gibt es?
  - ✓ Wie sind die Betriebsstrukturen?
  - ✓ Wie wird die Verantwortung verteilt? – Zuständigkeiten-
  - ✓ Wie ist die fachliche Substanz? -Qualitäten-
  - ✓ Wie ist die Arbeitswirtschaft gegriffen?
  - ✓ Erlebt man das Biologisch-Dynamische?
  - ✓ Wird auf Wirtschaftlichkeit geachtet?
- Betriebsspiegel erstellen, falls keiner vorhanden ist!
- Informationsgespräch: ca 1 Std
  - ✓ Organisation: Geschäftsstelle, Inikreis, Beirat, Seminarleiter....
  - ✓ Ausbildungsvertrag
  - ✓ Checkliste
  - ✓ Berichtsheft
  - ✓ Prüfungsordnung/ Anforderungen an Ausbildungsbetrieb
  - ✓ Jahresarbeit
  - ✓ Seminare
  - ✓ Ausbildertag
  - ✓ Warum wird ausgebildet? Motiv
  - ✓ Gibt es eine betriebliche Ausbildungsstruktur?
  - ✓ Wie werden Ausbildungsinhalte vermittelt? Lernnachmittage etc.
  - ✓ Wieviel Verantwortung wird den Lehrlingen gegeben?
  - ✓ Kosten: Fahrkosten zu Seminaren und jährlicher Beitrag an die Ausbildungsorganisation
- Protokoll der Beratung erstellen und unterschreiben